



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ
เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสนอ อำเภอแฉะ จังหวัดปัตตานี ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ ตามระบบจำแนกตำแหน่งระบบแท่ง มีตำแหน่งว่างในประเภทบริหารงานท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทสายงานวิชาการและตำแหน่งประเภทสายงานทั่วไป รวมจำนวน ๘ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ฯ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสนอ มีความประสงค์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฯ อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๖๔ - ๑๘๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข มาตรฐานเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต. (ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘) กำหนด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน (ย้าย)

๑.๑) ประเภทบริหารท้องถิ่น

- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)
จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒) ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓) ประเภทวิชาการ

- นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔) ประเภททั่วไป

- เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา
- นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

ดังต่อไปนี้

๒. ผู้ที่มีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ให้ยื่นเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)

๒. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ ข้าราชการประเภทอื่นรับรองสำเนาโดยหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

๓. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) (จากผู้บริหารต้นสังกัด)

๔. หนังสือรับรองบุคคล (จากผู้บริหารต้นสังกัด)

๕. สำเนาวุฒิการศึกษา

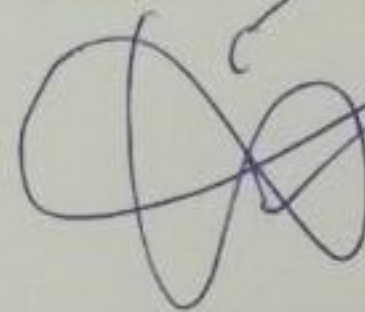
๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ให้ยื่นความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) และติดต่อสอบถามรายละเอียดการโอน(ย้าย) ได้โดยตรงที่ งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี เบอร์สำนักงาน ๐ ๗๓๔๓ ๙๒๗๕ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ขอแสดงความนับถือ



(นายรอสาลี อุดุ้ยอภูมิข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ