



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ  
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

---

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ จะดำเนินการจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยแยกประเภทภาษีและระยะเวลาที่จะจัดเก็บ ดังนี้

๑. ภาษีบำรุงท้องที่ จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และแก้ไขเพิ่มเติมภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

๒. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน (ภ.ร.ด.๘) ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๓. ภาษีป้าย จัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน (ภ.ป.๓) ภายใน ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒

กรณีไม่ชำระภาษี ภายในกำหนด จะต้องเสียเงินเพิ่ม ตามพระราชบัญญัติภาษีแต่ละประเภท

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

( นายรอสาดี อุดลย์อภิมุข )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ

ส่วนการคลัง

โทร. ๐๗๓-๗๑๙-๘๒๒



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ**  
**เรื่อง ประชาสัมพันธ์การติดต่อขอชำระภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

---

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ จะดำเนินการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอชี้แจงการติดต่อขอชำระภาษีป้าย ตามรายละเอียดดังนี้

**ระยะเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษีป้าย**

เจ้าของป้ายที่มีหน้าที่เสียภาษีป้ายต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภป.๑) **ภายในเดือน มีนาคม** ของทุกปี

กรณีตั้งหรือแสดงป้ายหลังเดือน มีนาคม หรือติดตั้งแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้ายอันเป็นเหตุให้เสียภาษีเพิ่มขึ้น ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงการภาษีป้าย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่แต่วันที่ติดตั้งป้าย หรือนับตั้งแต่วันที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วแต่กรณี

**ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย**

๑. เจ้าของป้าย หรือผู้ซึ่งเจ้าของป้ายมอบหมายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภป.๑) พร้อม ด้วยหลักฐาน ณ สำนักงานของท้องถิ่นที่ป้ายติดตั้ง หรือสำนักงานท้องถิ่น

๒. เจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๒ กรณี

๒.๑ กรณีผู้เสียภาษีประสงค์จะชำระภาษีในวันยื่นแบบแสดงรายการ ถ้าพนักงาน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ทันที ให้แจ้งผู้เสียภาษีว่าจะต้องเสียภาษีเป็นจำนวนเท่าไร

๒.๒ กรณีผู้เสียภาษีไม่พร้อมที่จะชำระภาษีในวันยื่นแบบแสดงรายการ พนักงาน เจ้าหน้าที่จะมีหนังสือแจ้งการประเมิน (ภป.๓) แจ้งจำนวนเงินภาษีที่จะต้องชำระแก่ผู้เสียภาษี

๓. ผู้เสียภาษีต้องชำระเงินค่าภาษีป้าย ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน มิฉะนั้นจะต้องเสียเงินเพิ่ม

**หลักฐานที่ใช้ประกอบการเสียภาษีป้าย**

๑. กรณีป้ายที่ติดตั้งใหม่

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- หนังสือรับรองหุ้นส่วนบริษัท
- ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย

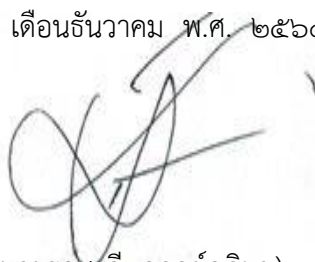
๒. กรณีป้ายรายเก่า

- ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายครั้งก่อน มาแสดงด้วย

../จึงประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Naysa Oduyom', written over a faint circular stamp.

(นายรอสาลี อุดุ้ยอิมุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ**  
**เรื่อง ประชาสัมพันธ์การติดต่อขอชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

---

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ จะดำเนินการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอชี้แจงการติดต่อขอชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินตามรายละเอียดดังนี้

**ระยะเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน**

เจ้าของทรัพย์สินต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี โดยใช้แบบ (ภ.ร.ด.๒) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลที่โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างนั้นตั้งอยู่ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี

**หลักฐานที่ใช้ประกอบการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน**

๑. กรณีเป็นการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่

- สำเนาทะเบียนบ้าน / บัตรประชาชนของผู้มีหน้าที่เสียภาษี
- สำเนาโฉนดที่ดิน - สัญญาซื้อขายโรงเรือน
- สัญญาเช่าโรงเรือน / สัญญาเช่าที่ดิน
- ทะเบียนพาณิชย์ - ทะเบียนการค้า - ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร
- หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วน / บริษัท - งบดุล
- ใบอนุญาตตั้งหรือประกอบกิจการโรงงาน
- ใบอนุญาตสะสมอาหารหรือใบอนุญาตประกอบกิจการค้า
- หลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงการเริ่มต้นใช้ประโยชน์ของทรัพย์สิน
- แผนที่ตั้งของที่ดินและโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างเสียภาษี
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มาแทน)
- ในกรณีที่โรงเรือนมีผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันหลายคน ให้ผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมลงลายมือชื่อใน

แบบ ภ.ร.ด.๒ ในฐานะเป็นผู้รับประเมินทุกคน หรือจะมอบอำนาจให้คนใดคนหนึ่งก็ได้ การมอบอำนาจต้องทำเป็นหนังสือและปิดแสดมภ์ตามกฎหมาย

๒. กรณีเป็นผู้เสียภาษีรายเก่าที่เคยเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินมาแล้ว

- ผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ร.ด.๒) พร้อมหลักฐาน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
- พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบแสดงรายการ (ภ.ร.ด.๒)
- พนักงานเจ้าหน้าที่ประเมินค่ารายปี และภาษีที่ต้องเสีย

.../- พนักงาน

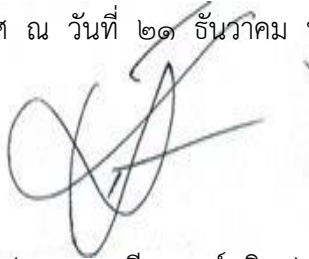
- พนักงานเก็บภาษีเงินได้ (ภ.ร.ด.๘) ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบว่าต้องเสียภาษี

เท่าใด

- เมื่อได้รับแจ้งประเมินต้องนำเงินค่าภาษีไปชำระ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งประเมิน มิฉะนั้นจะต้องเสียเงินเพิ่ม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายรอสาลี อุดลย์อภิมุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ

### เรื่อง ประชาสัมพันธ์การติดต่อขอชำระภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ จะดำเนินการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอชี้แจงการติดต่อขอชำระภาษีบำรุงท้องที่ ตามรายละเอียดดังนี้

ขั้นตอนในการติดต่อขอชำระภาษีบำรุงท้องที่

๑. การยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน กรณีผู้เป็นเจ้าของที่ดิน ในวันที่ ๑ มกราคม ของปีที่มีการตีราคาปานกลางที่ดิน

-ผู้มีหน้าที่เสียภาษีหรือเจ้าของที่ดิน ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.๕) พร้อมด้วยหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่พนักงานประเมินภายใน เดือนมกราคม ของปีที่มีการประเมินราคากลางที่ดิน

-เจ้าพนักงานประเมินตรวจสอบและคำนวณค่าภาษี แล้วแจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท.๙ หรือ ภ.บ.ท.๑๐) ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีหรือเจ้าของที่ดิน จะต้องเสียภาษี ภายในเดือนเมษายน ของทุกปีเว้นแต่กรณีได้รับใบแจ้งการประเมินหลังเดือนมีนาคม ต้องชำระภาษีภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรับแจ้งการประเมิน

๒. การยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน กรณีเป็นเจ้าของที่ดินรายใหม่หรือจำนวนเนื้อที่ดินเดิมเปลี่ยนแปลงใหม่

-กรณีเปลี่ยนแปลงจำนวนเนื้อที่ดิน หรือเป็นผู้ได้รับโอนที่ดินขึ้นใหม่ ต้องมายื่นแบบแสดงรายการที่ดินหรือยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงจำนวนที่ดินต่อเจ้าพนักงานประเมิน ภายใน ๓๐ วัน โดยใช้แบบ ภ.บ.ท.๕ หรือ ภ.บ.ท.๘) แล้วแต่กรณี

-เจ้าหน้าที่ออกใบรับไว้เป็นหลักฐาน

-เจ้าพนักงานประเมินแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่ดินทราบว่าต้องเสียภาษีเท่าไร

๓. การยื่นแบบแสดงรายการที่ดินกรณีเปลี่ยนแปลงการใช้ดินอันเป็นเหตุให้การลดหย่อนเปลี่ยนแปลงไป หรือมีเหตุอย่างอื่นทำให้อัตราภาษีบำรุงท้องที่เปลี่ยนแปลงไป

-เจ้าของที่ดินยื่นคำร้องตามแบบภ.บ.ท.๘ พร้อมหลักฐาน ภายใน ๓๐ วัน

-เจ้าพนักงานประเมินออกปรับให้

-เจ้าพนักงานประเมินแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของที่ดินทราบว่าต้องเสียภาษีเท่าไร

ของการบำรุงท้องที่ในปีถัดไป จากที่มีการประเมินราคาปานกลางของที่ดินให้ผู้รับประเมินนำใบเสร็จรับเงินของปีก่อนพร้อมเก็บเงินชำระ ภายใน เดือนเมษายน ของทุกปี

**หลักฐานที่ใช้ประกอบการเสียภาษีบำรุงท้องที่**

๑. บัตรประจำตัวประชาชน

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วนบริษัท

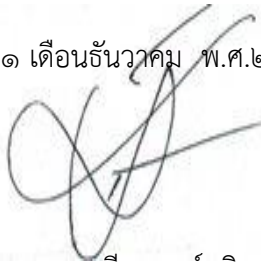
๔. หลักฐานที่แสดงถึงการเป็นเจ้าของที่ดิน เช่น โฉนด น.ส.๓

๕. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย

๖. หนังสือมอบอำนาจนี้ที่ใช้อื่นมาทำการแทน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

(นายรอสาลี อดุลย์อมิข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ